

---

## Antrag auf Nutzung des FESTSAALS DER ZEHNTSCHEUNE

---

### VERANSTALTER/IN:

Verein: \_\_\_\_\_  
Verantwortliche Person: \_\_\_\_\_  
Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_  
PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer tagsüber: \_\_\_\_\_  
Handy-Nr. (am Veranstaltungstag): \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

**BEZEICHNUNG DER VERANSTALTUNG:** \_\_\_\_\_

Erwartete Besucherzahl: \_\_\_\_\_  Reihenbestuhlung  mit Tischen

Der Festsaal der Zehntscheune ist zugelassen für die Höchstzahl von 172 Personen in Reihenbestuhlung und max. 104 Personen mit Sitzplätzen (Aushang Bestuhlungsplan in der Zehntscheune).

### TERMIN UND DAUER DER VERANSTALTUNG:

Aufbau \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Veranstaltung \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Abbau \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Probe \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

### DIE ANWESENHEIT DES HAUSMEISTERS WIRD BENÖTIGT:

Hinweis: Die geleisteten Arbeitsstunden des Hausmeisters werden in Rechnung gestellt.

- während des Auf- und Abbaus für die Veranstaltung  
 während der folgenden Zeiten: \_\_\_\_\_  
 wird gar nicht benötigt, da die Räume und Einrichtungen uns gut bekannt sind.

**VERANSTALTUNGSART:**

Sportveranstaltung

kulturelle / sonstige Veranstaltung

ohne Bewirtung

mit Bewirtung

**FÜR DIE NUTZUNG DER EINRICHTUNGEN UND GERÄTE (FESTSAAL, KÜCHE, LAUTSPRECHER, BÜHNE MIT AUSSTATTUNG) WIRD EIN NUTZUNGSENTGELT FÄLLIG:**

**1. Tag der Veranstaltung 150,00 €  
ab dem 2. Tag der Veranstaltung jeweils 50,00 €**

Es fällt eine Nebenkostenpauschale an.

Ofterdingen, den \_\_\_\_\_  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Verantwortlichen)

---

Zurück an die:

Gemeinde Ofterdingen  
Hauptamt  
Frau Edlich  
Rathausgasse 2  
72131 Ofterdingen

Wird vom **HAUSMEISTER** ausgefüllt:

Name Hausmeister: \_\_\_\_\_

Geleistete Arbeitsstunden: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift)